



# CIS-COMCAM - CONSORCIO INTER. DE SAUDE DE CAMPO MO

Estado do Paraná - 95.640.322/0001-01

RUA MAMBORE, 1542 CENTRO (044)3523-3684 CEP 87302-140

## NOTA DE LIQUIDACÃO DE EMPENHO

Nº do Empenho: 3579 / 2024 Ordinário Nº da Liquidação: 1 / 2024 Data: 08/07/2024

Credor: 2517 - Joana Darc da Silva

Endereço: , - - C.E.P. - -

C.P.F.: 058.222.369-52

R.G.: 8.339.706-3

Orgão: 01. CIS-COMCAM

Unidade: 01001 Cis-Comcam

Prog. Trabalho: 10.302.0001.2.002. Manutenção Administrativa do Cis-Comcam

Elemento Desp.: 3.3.9.0.14.00.00. DIÁRIAS - CIVIL

F. de Recurso: 1005 Recursos do Tesouro (Descentralizados) - Exercício Corrente

Processo.....: 0/2.024,00

Tipo de Licitação: Dispensavel

Nº Licitação.....: /

| Valor do Empenhado | Saldo Anterior do Empenho | Valor Liquidado | Valor Anulado | Saldo Atual do Empenho |
|--------------------|---------------------------|-----------------|---------------|------------------------|
| 2.000,00           | 2.000,00                  | 2.000,00        | 0,00          | 0,00                   |

Motivo: IMPORTE REF. A LIBERAÇÃO DE 4,5 DIÁRIAS CONFORME ATO ADMINISTRATIVO N. 26/2024, DESTINADO A PARTICIPAR DE :  
1) CURSO SOBRE FROTAS, PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO, NOVAS NORMAS.

| ITEM | QTD  | UN     | ESPECIFICAÇÃO | VLR. UNITÁRIO |
|------|------|--------|---------------|---------------|
| 1470 | 5,00 | Diária | DIÁRIA(S).    | 400,00        |

### Documentos Fiscais:

|         | Nº Documento | Valor    | Série | Data       |
|---------|--------------|----------|-------|------------|
| DIÁRIAS | 26-2024      | 2.000,00 |       | 08/07/2024 |

**Valor Liquidado a Pagar : 2.000,00**

|                                                          |                                                |                               |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------|
| Nº Nota Fiscal                                           | Data da Entrada no Almoxxarifado<br>08/07/2024 | Data do Empenho<br>08/07/2024 |
| Liquidado por<br><br>_____<br>ROGERIO DE OLIVEIRA SOARES | Observação<br>_____<br>_____<br>_____          |                               |



**ANEXO I – SOLICITAÇÃO DE DIÁRIAS – ATO Nº 026/2024.**

OBS.: Resolução n. 8/2013 – Código do ato n. 83.

Valor Atualizado pela Portaria 9/2023

883

3579

| PROPOSTA DE VIAGEM |                                                                                                                                                   |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Servidor(a)        | Nome: Joana Darc da Silva – Matrícula 163<br>Cpf: 058.222.369-52<br>Cargo ou Função: Auxiliar Administrativo<br>Lotação: Contabilidade/Patrimônio |

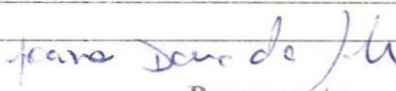
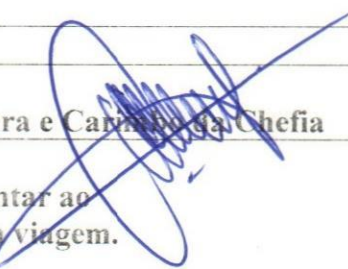
| Serviço a executar e período |                                                   |
|------------------------------|---------------------------------------------------|
| Serviço a executar           | 1) Viagem a Curitiba, PR, com percurso de: 916 Km |

| Justificativa detalhada (razões)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| De: 08/07/2024 à 13/07/2024.<br>Cidade Destino: Curitiba, PR<br>Percurso: 916 KM<br>Objetivo: A presente viagem visa participar do:<br>1) Curso Frotas, Patrimônio e Almoxarifado novas normas;<br><br>Justificativa:<br>As referidas reuniões são de suma importância visando a capacitação do funcionário supra citado.<br><br>DATA DA SAÍDA EM VIAGEM: 08/07/2024 às 22:45 horas.<br>DATA DO RETORNO A C. MOURÃO: 13/07/2024 às 06:30 horas.<br><br><small>Diária: RS 400,00 – "Resolução 8/2013 – Art. 1, I - Diária Integral – A cada afastamento do Município sede do Cis-Comcam, que ensejar pernoite" e Portaria 9/2023,<br/>½ Diária: RS 200,00 – "Resolução 8/2013 - Art. 1º, II - "1/2 (meia) de Diária – A cada afastamento, que não ensejar pernoite, e que o percurso for superior a 100 Km" e Portaria 9/2023,<br/>¼ Diária: RS 100,00 – "Resolução 8/2013 - Art. 1º, III - "1/4 (um quarto) de Diária – A cada afastamento, que não ensejar pernoite, e que o percurso for inferior a 100 Km" e Portaria 9/2023</small> |

| Relatório De Viagem | Localidade    | Nº de Dias  |
|---------------------|---------------|-------------|
|                     | Curitiba - PR | 4,5 diárias |

| Prazo de Utilização     | Importância requisitada |
|-------------------------|-------------------------|
| 08/07/2024 a 13/07/2024 | (4,5 x 400,00) 2.000,00 |

|                        |
|------------------------|
| Meio de Viagem:        |
| 1) Veículo Rodoviário; |

|                                                                                                   |                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Proponente | <br>Assinatura e Carimbo da Chefia |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**ATENÇÃO:** Deverá o proponente juntar ao respectivo processo os comprovantes da viagem.



**CIS-COMCAM**

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA COMUNIDADE DOS  
MUNICÍPIOS DA REGIÃO DE CAMPO MOURÃO - C O M C A M**

COMUNICADO INTERNO Nº 01/2024

Campo Mourão, 04 de julho de 2024

De: Patrimônio Frotas Ciscamcam

Para: Coordenação Ciscamcam

1. **Assunto:** Capacitação no curso: Frotas, Patrimônio e Almoxarifado novas normas

2. **Solicitação:** Com orientação do setor de Controle Interno para atualização das novas normas do setor de Patrimônio e Frotas, venho por meio desta solicitar capacitação no curso: **Frotas, Patrimônio e Almoxarifado novas normas** nos dias 09, 10, 11 e 12 de julho de 2024 na cidade de Curitiba-PR, com carga horária de 17 horas, conforme programação anexa para os funcionários Joana Darc da Silva (Patrimônio e Frotas), Maria Victória Aparecida Santos (Controle Interno), Adriano Avila (Diretor de Redes), Rogério de Oliveira Soares (Fiscal de contratos).

3. **Justificativa:**

art. 23-A – É dever do poder público oferecer contínua capacitação aos agentes públicos e políticos que atuem com prevenção ou repressão de atos de improbidade administrativa (incluído pela Lei nº 14.230, de 2021).

4. **Cronograma**

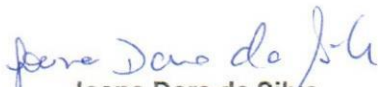
Dia 09/07 - Patrimônio Móvel: Regras de Gestão

Dia 10/07 – Inventário, Cadastramento e Controle – Incorporação, Avaliação e Baixa

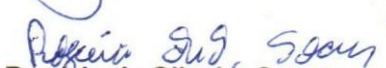
Dia 11/07 – Frotas: Alertas e Orientações – Frotas: Sistema de Controle

Dia 12/07 – Almoxarifado: Gestão, Controle e Responsabilizações

Atenciosamente,

  
Joana Darc da Silva  
Patrimônio e Frotas

  
Adriano Avila  
Diretor de Redes

  
Maria Victória Aparecida Santos  
Controle Interno  
Cis-Comcam  
Portaria: 27/2024  
  
Rogério de Oliveira Soares  
Fiscal de contratos

  
Defendente  
04/07/2024  


Curitiba, 04 de Julho de 2024

**Prezados!**

A Unypública, é a única Instituição de Ensino Superior privada no País com foco em Gestão Pública Municipal. Em 13 anos de ensino, a Unypública preparou mais de 50 mil servidores públicos, de aproximadamente 1.800 Municípios. Com cursos práticos Presenciais, EaD e Híbrida, a Unyflex foi derivada do grupo, buscando de maneira mais moderna, satisfazer a nova era da gestão pública

**Frotas, Patrimônio e Almoxarifado Novas Normas****Data de Realização:** 09 ,10,11 e 12 de Julho**Modalidade:** Presencial em Curitiba-PR**Investimento por inscrição:** R\$ 2.790,00.

- 4 dias com 17h de curso de imersão Prática.
- Contém apostilha em pdf, para cada aula.
- Kit escolar exclusivo (caderno, caneta e copo).
- Tutoria Complementar exclusiva.
- Programa de pontuação Unypoints.
- Coffe Break todos os periodos.
- Certificado de curso extensão.
- Material de apoio com videoaulas e apostilas.

| Participantes | Investimento por participante | Investimento por participante com desconto |
|---------------|-------------------------------|--------------------------------------------|
| 4             | R\$2.790,00                   | R\$1.890,00                                |

**Art. 23-** A. É dever do poder público oferecer contínua capacitação aos agentes públicos e políticos que atuem com prevenção ou repressão de atos de improbidade administrativa (Incluído pela Lei nº 14.230, de 2021).

Para realização desse curso, o processo Licitatório deverá ser feito por Inexigibilidade, dessa forma, para retirada das certidões e contratos clique aqui:

<https://unyflex.com.br/certidoes>



Bruno Ricardo Ávila e Silva - Diretor Geral  
Unyflex Unyverso Publico  
Treinamento Ltda  
CNPJ 50.451.387/0001-70



(41) 3005-3501  
(41) 9 9758-7226



R. Voluntários da Pátria, 547  
- Centro, Curitiba - PR



atendimento@unyflex.com.br



# CERTIFICADO

## CURSO PRESENCIAL

Certifico que

**Joana Darc da Silva**

concluiu o curso de Extensão Universitária  
com carga horária de 17 horas e o seguinte conteúdo:

**Frotas, Patrimônio e Almoxarifado - Novas Normas**

### Modulo

### Data

|                                                     |                             |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------|
| Patrimônio Móvel: Regras de Gestão                  | 09/07/2024 - 14:00 às 17:00 |
| Incorporação, Avaliação e Baixa                     | 10/07/2024 - 09:00 às 12:00 |
| Inventário, Cadastramento e Controle                | 10/07/2024 - 14:00 às 17:00 |
| Almoxarifado: Gestão, Controle e Responsabilizações | 11/07/2024 - 09:00 às 12:00 |
| Frotas: Sistemas de Controle                        | 11/07/2024 - 14:00 às 17:00 |
| Frotas: Alertas e Orientações                       | 12/07/2024 - 09:00 às 11:00 |

Token de validação: \$2y-50467-1588-\$BPW7xvElTeuCJMgSiE8aSOIH6Qd2EOHFDbmv6Pbz9jEVgOFnvkqC

\* %207 %207

Curso de Extensão Universitária reconhecido pelo MEC, por meio da Faculdade Unypública  
Portaria de credenciamento nº 615 de 09/08/2021, publicado no D.O.U de 11/08/2021.  
Código no e-MEC N. \*22660.

**Bruno Ávila**  
UNYPUBLICA|UNYFLEX

CNPJ: 03.274.857/0001-98 113-15 CAMPO MOURÃO (PR)  
PRESIDENTE TANCREDO DE ALMEIDA, 1757, CENTRO,  
CAMPO MOURAO, PR  
VIACAO GARCIA LTDA

CNPJ: 78.586.674/0001-07 IE: 6010263504  
CELSO GARCIA CID, 1100, BOA VISTA,  
LONDRINA, PR CEP: 86039000

SAC: 0800 400 9999

SAC Pessoa com Deficiência: 0800 642 7700

Documento Auxiliar do Bilhete de Passagem Eletrônico

Origem: CAMPO MOURAO - PR

Destino: CURITIBA - PR

Data: 08/07/2024 | Horário: 22:45 | Poltrona: 76

Serviço: 8415 | Tipo: CONVENCIONAL

Tipo Viagem: Horário Ordinário

Prefixo: 0011481500

Linha: CURITIBA - CAMPO MOURAO

Plataforma:



|                    |                |
|--------------------|----------------|
| Tarifa             | 187.66         |
| Pedágio            | 1.03           |
| Taxa de Embarque   | 5.00           |
| Seguro             | 0.00           |
| Outros             | 0.00           |
| Valor Total R\$    | 193.69         |
| Desconto R\$       | 0.00           |
| Valor a Pagar R\$  | 193.69         |
| FORMA DE PAGAMENTO | VALOR PAGO R\$ |
| PROJETO SAUDE      | 193.69         |
| Troco              | 0.00           |

PASSAGEIRO: JOANA DARC DA SILVA

DOC RG: 83397063

Consulte pela Chave de Acesso em

<http://www.sped.fazenda.pr.gov.br/modules/conteudo/bpe.php?>

4124 0778 5866 7400 0107 6300 1013 2695 9712 5408 16.9

Bpe nº 13269597 Série 001 05/07/2024 13:09:42

Protocolo de autorização: 141240007952879

Tipo BPe: Normal



Nº Bilhete: 7010203

Localizador: QYEHJJD

ICMS: R\$ 22.64 (12.00%) OUTROS TRIB: R\$ 62.27 (33.00%)  
(Lei Federal 12.741/2012)

CNPJ: 03.274.857/0001-98 113-15 CAMPO MOURÃO (PR)  
PRESIDENTE TANCREDO DE ALMEIDA, 1757, CENTRO,  
CAMPO MOURAO, PR  
VIACAO GARCIA LTDA

CNPJ: 78.586.674/0001-07 IE: 6010263504  
CELSO GARCIA CID, 1100, BOA VISTA,  
LONDRINA, PR CEP: 86039000

SAC: 0800 400 9999

SAC Pessoa com Deficiência: 0800 642 7700

Documento Auxiliar do Bilhete de Passagem Eletrônico

Origem: CURITIBA - PR

Destino: CAMPO MOURAO - PR

Data: 12/07/2024 | Horário: 22:30 | Poltrona: 10

Serviço: 8670 | Tipo: CONVENCIONAL

Tipo Viagem: Horário Ordinário

Prefixo: 0011481500

Linha: CURITIBA - CAMPO MOURAO

Plataforma: PORTO



|                    |                |
|--------------------|----------------|
| Tarifa             | 187.66         |
| Pedágio            | 1.03           |
| Taxa de Embarque   | 0.00           |
| Seguro             | 0.00           |
| Outros             | 0.00           |
| Valor Total R\$    | 188.69         |
| Desconto R\$       | 0.00           |
| Valor a Pagar R\$  | 188.69         |
| FORMA DE PAGAMENTO | VALOR PAGO R\$ |
| PROJETO SAUDE      | 188.69         |
| Troco              | 0.00           |

PASSAGEIRO: JOANA DARC DA SILVA

DOC RG: 83397063

Consulte pela Chave de Acesso em

<http://www.sped.fazenda.pr.gov.br/modules/conteudo/bpe.php?>

4124 0778 5866 7400 0107 6300 1013 2696 0610 3537 9260

Bpe nº 13269606 Série 001 05/07/2024 13:09:51

Protocolo de autorização: 14124007952898

Tipo BPe: Normal



Nº Bilhete: 7010212

Localizador: QIEUAMD

ICMS: R\$ 22.64 (12.00%) OUTROS TRIB: R\$ 62.27 (33.00%)  
(Lei Federal 12.741/2012)

Getnet  
Via Cliente 09/07/24 12:15:50 VISA \*\*\*\* 3295  
MARTINI MARTINI  
21.329 312/2021-12  
CURITIBA - PR  
AUT:244154

TERM:13981922

DEBITO

R\$ 20,66

Getnet  
Via Estab 10/07/24 12:52:15 VISA \*\*\*\* 3295  
RESTAURANTE DON MARTINI  
13 222 857/0001-04  
CURITIBA - PR

DOC:025294 ARQC:64E4BA918CA0B88D AUT:146350  
CV:000050345 AID:A0000000032010 TERM:13303429

DEBITO

R\$ 14,47

laranjinha  
Via Cliente 11/07/2024 19:24  
DEBITO R\$14,30  
VISA ELECTRON \*\*\*\*3295 AUTO:269878  
AID:A0000000032010 BB VISA ELECTRON  
MERCEARIA AVENIDA CNPJ:52.328.638/0001-50  
N. ESTAB. 00000095533664 CURITIBA/PR

cielo

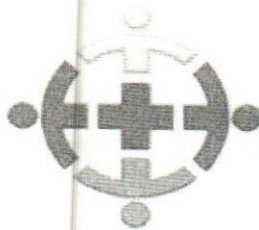
POTY CURITIBA LTDA  
CNPJ: 53.677.322/0001-36  
CURITIBA PR

CREDITO A VISTA

R\$ 45,00

\*\*\*\*\*4356  
DOC: 598958

VISA  
POS: 00031749



## **CIS-COMCAM**

**CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DA COMUNIDADE DOS  
MUNICÍPIOS DA REGIÃO DE CAMPO MOURÃO - C O M C A M**

COMUNICADO INTERNO Nº 01/2024

Campo Mourão, 04 de julho de 2024

De: Patrimônio Frotas Ciscamcam

Para: Coordenação Ciscamcam

1. **Assunto:** Capacitação no curso: Frotas, Patrimônio e Almoxarifado novas normas
2. **Solicitação:** Com orientação do setor de Controle Interno para atualização das novas normas do setor de Patrimônio e Frotas, venho por meio desta solicitar capacitação no curso: **Frotas, Patrimônio e Almoxarifado novas normas** nos dias 09, 10, 11 e 12 de julho de 2024 na cidade de Curitiba-PR, com carga horária de 17 horas, conforme programação anexa para os funcionários Joana Darc da Silva (Patrimônio e Frotas), Maria Victória Aparecida Santos (Controle Interno), Adriano Avila (Diretor de Redes), Rogério de Oliveira Soares (Fiscal de contratos).

3. **Justificativa:**

art. 23-A – É dever do poder público oferecer contínua capacitação aos agentes públicos e políticos que atuem com prevenção ou repressão de atos de improbidade administrativa (incluído pela Lei nº 14.230, de 2021).

4. **Cronograma**

Dia 09/07 - Patrimônio Móvel: Regras de Gestão

Dia 10/07 – Inventário, Cadastramento e Controle – Incorporação, Avaliação e Baixa

Dia 11/07 – Frotas: Alertas e Orientações – Frotas: Sistema de Controle

Dia 12/07 – Almoxarifado: Gestão, Controle e Responsabilizações

Atenciosamente,

Joana Darc da Silva  
Patrimônio e Frotas

Maria Victoria Aparecida Santos  
Controle Interno

Adriano Avila  
Diretor de Redes

Rogério de Oliveira Soares  
Fiscal de contratos