

ATA/RESUMO DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE REGIONAL / COLEGIADO DE GESTÃO REGIONAL DE 2010 – 15/09/2010.

Auditório da 11ª Regional de Saúde

Relação dos participantes e pauta da reunião em anexo.

Dr. Rodolfo Polisel, diretor da Regional de Saúde, deu início à reunião e Katcha, presidente do CRESEMS/COMCAM cumprimentou todos presentes, foi convidada a Sra Marina Ricardo Martins, presidente do COSEMS PR para fazer parte da mesa. Feita a apresentação da nova chefia da SCRCA Claudia P. Klein.

1. Aprovação da ata da 4ª reunião ordinária de 2010. A ata foi aprovada sem ressalvas.

2. Atualização do PDR: Marlene apresentou as planilhas para a atualização do Plano /diretor de Regionalização que foram enviadas aos municípios na semana anterior. Solicitou que o preenchimento contemple o fluxo real dos usuários para que seja construído um PDR verdadeiro. Lembrou que esta etapa é importante para conhecer o fluxo existente na região. Após discussão e respostas aos diversos questionamentos, solicitou que a planilha preenchida deva ser encaminhada à Regional até o dia 20/09.

3. Campanha teste HIV: Marlene solicitou o ofício-resposta com a indicação dos profissionais que serão responsáveis pela execução do teste rápido para HIV no município. Comentou sobre a capacitação realizada pelo Estado que foi para validação e não para treinamento e que apenas 30% dos participantes foram aprovados. Falou que para a realização do teste rápido os profissionais precisam estar certificados. Ocorrerá novo treinamento e que provavelmente será aqui em Campo Mourão, e estamos vendo a possibilidade do Vagner (CISCOMCAM) se instrutor. Dr. Rodolfo ressaltou a importância da testagem principalmente na atenção básica, por conta do aumento da incidência de casos de HIV, em especial em mulheres na faixa de 30 a 40 anos. Comentou sobre o aumento de óbitos por HIV, principalmente por diagnóstico tardio.

4. Restaurar: Enf. Soleide, SMS Campo Mourão disse que encaminhou um ofício aos municípios comunicando a mudança de endereço do Restaurar, que está funcionando no prédio da SMS, na Rua Francisco Albuquerque. Informou que para solicitação de cadeiras de rodas e de banho, faz-se necessário colocar na requisição o número do CID e solicitou que os pacientes venham com acompanhantes para receber as orientações, pois o paciente passa por uma avaliação multiprofissional.

5. Portaria 380/10 - SCRCA: Claudia falou sobre a portaria que estabelece que os procedimentos da Tabela de Procedimentos, Medicamentos e OPM do SUS, descritos nos anexos, atualmente com instrumento de registro em BPA Consolidado, passem a ser registrados no SIA/SUS, por meio de BPA-Individualizado, conforme cronograma. Informou que foi enviado um documento explicativo com instruções para o preenchimento do BPA-I. Mitiko ressaltou que esta portaria vai implicar trabalho maior na elaboração dos relatórios de produção dos municípios, pois terão que informar sexo e idade dos usuários de quase todos os procedimentos realizados na Atenção Básica, como consulta médica, consulta de nível superior, consulta/atendimento domiciliar, entre outras. Comentou ainda que os serviços que tiverem um gerenciador de informações informatizado não terão dificuldades na alimentação do SIA.

6. Terapia Renal Substitutiva – SCRCA: Claudia solicitou aos municípios se tem fila de espera para TRS, entre os presentes Moreira Sales e Campina da Lagoa manifestaram que tem paciente aguardando vaga em Campo Mourão. Marlene disse que além destes municípios Roncador também tem paciente que foi para Ivaiporã, por falta de vaga em Campo Mourão. Ponderou que quase 90% dos pacientes em TRS tem como doença de base hipertensão arterial ou diabetes e que a atenção básica tem papel fundamental na prevenção de complicações, evitando a perda da função renal dos portadores de hipertensão e diabetes.

7. Cursos: Curso de capacitação para implantação do GIL – Gerenciador de Informações Locais, carga horária de 24 horas, para técnicos dos 25 municípios, nos dias 26 a 28 de outubro.

Curso básico de Controle, Regulação e Auditoria, carga horária de 80 horas, para técnicos dos 25 municípios, 32 vagas, realizado em duas etapas, a primeira de 9 a 12 de novembro e a segunda de 23 a 26 de novembro. **Curso de auditoria básica** para médicos, realização concomitante ao curso anterior. **Treinamento para utilização de turbidímetro**, carga horária de 16 horas, para técnicos dos municípios que adquiriram os equipamentos para verificação de Cloro residual livre pelo método DPD, o treinamento está previsto para 3 a 4 de novembro. O Estado do Paraná fornecerá o equipamento turbidímetro em comodato e o fabricante irá realizar o treinamento. **Curso de Agente Comunitário de Saúde**, do Centro Formador de Recursos Humanos, descentralizado para os municípios, sendo os contemplados: Barbosa Ferraz com Quinta do Sol, Peabirú com Engenheiro Beltrão, Iretama, Juranda com Campina da Lagoa, Janiópolis com Boa esperança e Farol, e Ubitatã, Mamborê ainda estão aguardando o Centro Formador liberar. Início previsto para setembro de 2010. **Treinamento para identificação de larvas**, carga horária de 40 horas. Será realizado em dois grupos de participantes, primeiro de 18 a 22 de outubro e o segundo de 25 a 29 de outubro. Foi informado a realização do curso de Transmissão Vertical no dia 28/09 na ACICAM, o curso Atribuições do Farmacêutico em Maringá, previsto para novembro e o CBVisa em Cascavel de 20 a 24 de setembro.

8. Informes da CIB Estadual: Marlene apresentou alguns pontos discutidos na última reunião que merecem destaques. Vacinação da hepatite B: na faixa etária de 20 a 29 anos em 2010 e 2011, com divulgação local e atendimento da demanda espontânea. Suplementação alimentar: Marina informou que foi constituído um grupo técnico para estudar as questões referentes a alimentação parenteral e enteral, OPM e suplementação alimentar. O entendimento é que para alimentação parenteral/enteral e OPM está previsto o procedimento em tabela SUS, porém para a suplementação alimentar existe um vazio assistencial no SUS. A proposta da CIB Estadual é elaborar um documento para o Ministério da Saúde.

9. Informes DVIAS: foi apresentado um calendário dos instrumentos de gestão para auxiliar os gestores na organização das agendas. Foi repassado um breve informe do monitoramento realizado com os municípios e agendado o 2º monitoramento para o mês de novembro nos municípios. Katcha manifestou a importância do monitoramento para o planejamento das ações de saúde baseadas nas necessidades da população.

10. Informes SCAPS: Guga informou que será entregue um material educativo para as unidades de saúde da mulher. Leite das crianças: foi entregue uma listagem das crianças beneficiadas no programa. Com esta lista fazer um comparativo com a lista do setor de serviço social, sendo que as divergências deverão ser resolvidas nas comissões locais. As listas da saúde serão enviadas mensalmente pela SCAPS/11ªRS. Programa de Tabagismo: os municípios que executam atividades no programa de tabagismo precisam fazer o cadastro das unidades no serviço de classificação do CNES para garantir a continuidade do recebimento dos medicamentos e insumos.

11. Informes CRESEMS: Kacha solicitou resposta dos ofícios encaminhados à Regional sobre os atendimentos em Campo Mourão. Oncologia: Dr. Rodolfo participou de uma reunião com a Santa Casa de Campo Mourão e com o setor de oncologia, onde comentou sobre as queixas dos municípios em relação ao acolhimento e o prazo longo para a marcação da cirurgia. Os profissionais da Santa Casa disseram que estão se adequando pelo aumento da demanda e que estão empenhados na melhoria do atendimento e nos prazos das cirurgias. Atendimento de urgência em ortopedia na Central Hospitalar: A SMS de Goioerê ainda tem dificuldades em encaminhar pacientes de ortopedia, o atendimento está condicionado a conseguir um ortopedista para o atendimento. Melissa solicita que seja estabelecido um fluxo de atendimento. Ficou decidido que a SMS de Campo Mourão irá estabelecer um fluxo de atendimento de urgência/emergência em ortopedia na Central Hospitalar e que os casos de não atendimento seja encaminhados por escrito com o nome do funcionário e o horário da recusa. Hemodinâmica: o serviço Intervent voltou a atender por ação do Ministério Público.

12. Projeto Olhar Brasil: a SESA está aguardando a definição do prestador que irá fornecer os óculos. Marina disse que independente do programa já está atendendo escolares e idosos do programa Alfabetiza Brasil. Espera que com o programa Olhar Brasil vá aumentar a oferta de profissionais. Nilda (CISCOMCAM) disse que tem 3 profissionais credenciados para o atendimento de escolares. Os valores são R\$ 14,00 para consulta e R\$ 28,00 para armação. Fênix, Quarto Centenário, Goioerê e Quinta do Sol não aderiram ao Programa Olhar Brasil.

13. Apresentação HORUS: Tânia (SCINS) informou que fez um treinamento em Londrina para o Gerenciamento da Assistência Farmacêutica, que está habilitada para visualização de janelas do programa e que está previsto novo treinamento para novembro. Ressaltou a importância do programa no gerenciamento dos medicamentos e que é uma ferramenta que auxilia o trabalho do farmacêutico e permite o controle do gestor.

Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada e a ata redigida por Elizabeth Mitiko Konno de Lozada.